

## REGLEMENT BEDRIJFSAFVAL

*In 2016 is in dit document alleen de vormgeving waaronder de vermelding 'FloraHolland' veranderd in dat van 'Royal FloraHolland'.*

---

Het onderhavige reglement is van toepassing op het aanbieden, inzamelen en afvoeren van bedrijfsafval op het Veilingcomplex, zulks in aanvulling op het Veilingreglement.

Deze voorwaarden zijn vastgesteld door het Bestuur van FloraHolland in haar vergadering van 4 november 2009 na overleg met VGB en een vertegenwoordiging van de Concern Commissie van de Handel en kunnen uitsluitend door het Bestuur van FloraHolland worden gewijzigd. Wijzigingen zullen pas in werking treden na overleg met dezelfde partijen en nadat zij op adequate wijze zijn bekendgemaakt.

Alle gedefinieerde woorden beginnen met een Hoofdletter en zijn alfabetisch gerangschikt in Hoofdstuk 9 (Definities) van het veilingreglement, tenzij in deze voorwaarden anders gedefinieerd.

---

Dit reglement is van toepassing op Vestiging Naaldwijk, Rijnsburg, Venlo, Bleiswijk en Eelde.

### Definities:

In dit reglement wordt verstaan onder:

- Afval al het materiaal en alle voorwerpen die na bewerking binnen het Veilingcomplex overtollig zijn geworden en waarvan door Gebruiker afstand is gedaan;
- Chemisch Afval al het Afval dat als zodanig door de overheid is aangemerkt;
- Dienstverlener een bedrijf dat zich bedrijfsmatig bezig houdt met het inzamelen en afvoeren van Afval en dat Schriftelijk toestemming heeft van de betreffende Vestiging om het Afval op het Veilingcomplex in te zamelen, af te voeren en te verwerken;
- Eigenaar bij Royal FloraHolland geregistreeerde Handelaar die op het Veilingcomplex één of meer ruimten in eigendom en/of gebruik heeft;
- Gebruiker de (rechts)persoon die Faciliteiten van Royal FloraHolland gebruikt tegen de daarvoor geldende voorwaarden en tarieven, waaronder in ieder geval begrepen worden Huurder, Eigenaar en KNB-er;
- Huurder de (rechts)persoon die Faciliteiten van Royal FloraHolland huurt tegen de daarvoor geldende voorwaarden en tarieven;
- KNB-er Koper-Niet-Boxhouder; Koper die geen Huurder of Eigenaar is, maar die wel gebruik maakt van daartoe aangewezen ruimten binnen het Veilingcomplex;
- Recyclebaar Afval al het Afval dat gerecycled kan worden en dat door de overheid als zodanig is aangemerkt, waaronder in ieder geval ook begrepen wordt al het gebruikte Eenmalig Fust;
- Restafval al het Afval dat overblijft na het afscheiden van Recyclebaar Afval, chemisch Afval en andere separaat te verwerken Afvalstromen;
- Veilingcomplex als gedefinieerd in hoofdstuk 9 (Definities) van het Veilingreglement, met dien verstande dat hieronder uitdrukkelijk begrepen worden alle gebouwen en terreinen die genoemd zijn in de Gebruiks- en Milieuvergunning of Algemene Maatregel van Bestuur met betrekking tot de betreffende Vestiging.

### Artikel 1 Toepasselijkheid

In dit reglement zijn neergelegd de regels betreffende het aanbieden (zich ontdoen van), inzamelen en afvoeren van Afval op en van het Veilingcomplex. Dit reglement geldt in aanvulling op:

- het Veilingreglement,
- de huurovereenkomsten inzake Kopersboxen en andere verhuurde ruimten op het Veilingcomplex,
- de Milieuvergunning of Algemene Maatregel van Bestuur inzake de betreffende Vestiging.

## **Artikel 2 Het aanbieden van Afval**

1. Het zich ontdoen van Afval op het Veilingcomplex is uitsluitend toegestaan aan Gebruikers en met inachtneming van de in dit reglement opgenomen bepalingen.
2. Afval dient te allen tijde gescheiden te worden aangeboden en mag uitsluitend worden gedeponeerd in daarvoor bestemde containers.
3. Het is verboden zich op het Veilingcomplex te ontdoen van:
  - Recyclebaar- en Restafval dat niet is ontstaan in de reguliere bedrijfsvoering van Gebruiker of dat afkomstig is van buiten het Veilingcomplex;
  - Chemisch Afval, tenzij anders is overeengekomen met de betreffende Vestiging. Indien niet anders is overeengekomen dient Gebruiker zelf te zorgen voor de afvoer van Chemisch Afval overeenkomstig de van toepassing zijnde wettelijke bepalingen of andere door de overheid gestelde voorschriften. Gebruiker dient er voorts voor te zorgen dat de be- of verwerking van het Chemisch Afval geschiedt door een daartoe bevoegd en officieel erkend Afvalverwerkingsbedrijf.
4. Karton dient separaat op de daarvoor bestemde 'recyclekarren' te worden gedeponeerd. Het karton dient schoon en gescheiden (doos gescheiden van deksel) en zo compact mogelijk te worden aangeboden.
5. Tenzij de betreffende Vestiging Schriftelijk toestemming heeft gegeven is het verboden:
  - Stapelwagens of andere Logistieke Middelen aan te wenden voor opslag of aan- en afvoer van Afval,
  - perscontainers en andere opslagfaciliteiten dan rolcontainers te plaatsen op het Veilingcomplex in ruimten die eigendom zijn van Royal FloraHolland.Royal FloraHolland kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden. Wettelijke eisen of eisen van de verzekeringsmaatschappij kunnen leiden tot intrekking van een eerder gegeven toestemming.
6. Indien het Afval wordt aangeboden door een KNB-er worden de kosten voor het inzamelen en afvoeren van Afval in rekening gebracht via een generieke opslag op de 'serviceheffing'.

## **Artikel 3 Afval van Huurder/Eigenaar**

1. Huurder/Eigenaar is verplicht om het eigen Afval voor eigen rekening regelmatig te doen inzamelen en te laten afvoeren overeenkomstig de in dit reglement voorgeschreven wijze, tenzij hij daarvoor Schriftelijke ontheffing van Royal FloraHolland heeft gekregen. Huurder/Eigenaar is in dat verband gehouden een overeenkomst aan te gaan met een Dienstverlener of met de betreffende Vestiging.
2. Alle door Huurder/Eigenaar in gebruik zijnde Afvalcontainers en recyclekarren moeten zijn voorzien van een duidelijk zichtbaar uniek identificatienummer, dat op naam van Huurder/Eigenaar staat.
3. Huurder/Eigenaar is gehouden ervoor te zorgen dat de door hem gebruikte Afvalcontainers in goede staat van onderhoud blijven verkeren en dat deze op zijn kosten tenminste éénmaal per jaar grondig worden gereinigd.
4. Afval moet op de door Dienstverlener aan te geven wijze aan Dienstverlener voor inzameling en afvoer worden aangeboden.
5. Het is Huurder/Eigenaar verboden Afval buiten de door hem gebruikte Afvalcontainer en recyclekar te deponeren, tenzij met de betreffende Vestiging anders is overeengekomen. Mocht er, al dan niet tijdens het legen van de container door Dienstverlener, Afval uit de container op de grond geraken, dan dient Huurder/Eigenaar voor het opruimen van dit Afval zorg te dragen.
6. Het inzamelen van Afval vindt op iedere werkdag plaats op per Vestiging vastgestelde uren. Het optimale tijdstip voor het aanbieden van Afval dient in overleg met Dienstverlener te worden bepaald. De Afvalcontainers moeten aan Dienstverlener worden aangeboden in de straat, waarmee de gehuurde/in eigendom zijnde ruimte in verbinding staat. Indien en voor zover deze ruimte niet direct grenst aan een straat, wijst Royal FloraHolland een locatie aan voor het aanbieden van Afval.
7. Het is Huurder/Eigenaar toegestaan om in overleg met Royal FloraHolland overeen te komen dat eveneens op andere dan de hiervoor bedoelde tijdstippen Afval wordt ingezameld. In dat geval dient altijd personeel van Huurder/Eigenaar aanwezig te zijn die de opslag van de vrijkomende lege containers en karren verzorgt in de gehuurde/in eigendom zijnde ruimte.
8. Containers dienen zo kort mogelijk voor het aanbieden van het Afval op de plaats voor het aanbieden van het Afval te worden geplaatst en daar zo spoedig mogelijk na dit tijdstip van te worden verwijderd.
9. Indien het inzamelen en afvoeren van het Afval na Schriftelijke waarschuwing door Royal FloraHolland niet ten genoegen van Royal FloraHolland geschiedt heeft Royal FloraHolland het recht het Afval voor diens rekening te doen inzamelen en afvoeren. Op het Afval kan betrokkene dan geen rechten meer doen gelden.

**Artikel 4 Slotbepaling**

1. Royal FloraHolland behoudt zich het recht voor om nadere regels te stellen betreffende het aanbieden van Afval indien de wetgeving of het veilingbelang dit vereist, zulks echter slechts na voorafgaand overleg met VGB/Commissie van de Handel.
2. Royal FloraHolland is geen partij in een overeenkomst tussen Dienstverlener en Huurder/Eigenaar, en draagt dan ook geen enkele verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de betreffende overeenkomst en eventuele klachten en geschillen die daaruit kunnen voortvloeien.
3. Overtreding van dit reglement kan leiden tot oplegging van een boete. De hoogte van deze boete wordt vastgesteld door Royal FloraHolland.